



DIGIT KUBAH R2PB

**DIGITALISASI DOKUMEN HIBAH REHABILITASI
DAN REKONSTRUKSI PASCABENCANA**

CARA MENCADANGKAN DATA KE GOOGLE DRIVE

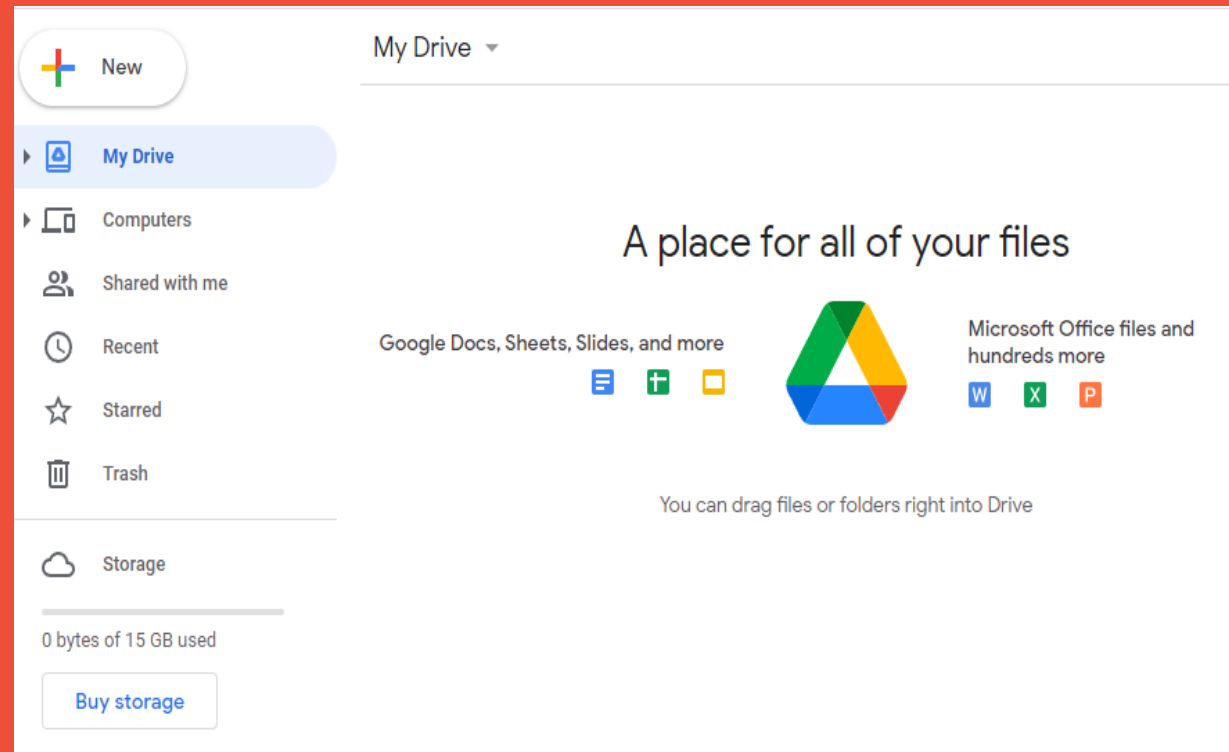


TAHAPAN KEGIATAN

1. Buka Aplikasi Web Browser anda
2. Login ke akun google drive menggunakan alamat email



OUTPUT

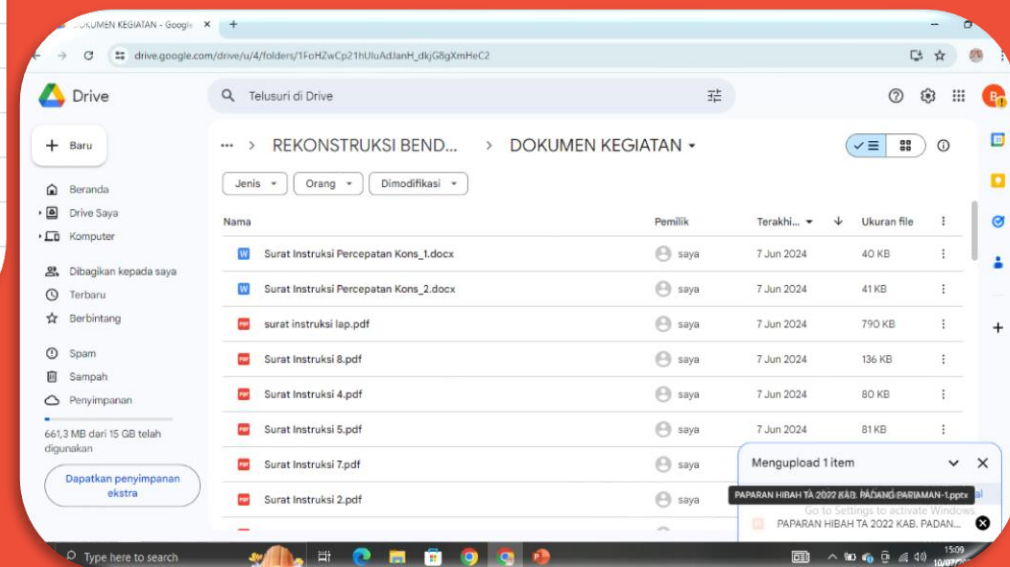
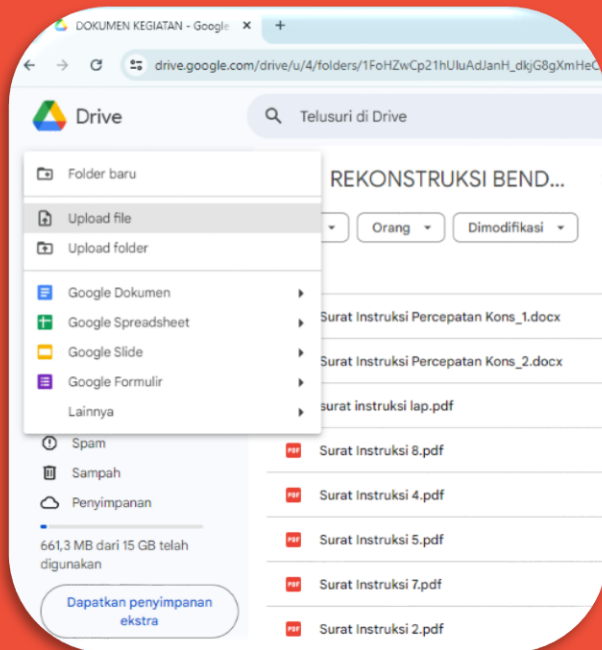




TAHAPAN KEGIATAN

3. Untuk mengunggah file baru ke Google Grive, pada tampilan awal klik ikon “+” pada kiri pojok atas, lalu pilih upload file atau upload folder, kemudian pilih folder yang akan dicadangkan, dan tunggu sampai proses unggah data selesai

Proses Upload Dokumen ke G-Drive



CARA SHARING FOLDER PADA GOOGLE DRIVE



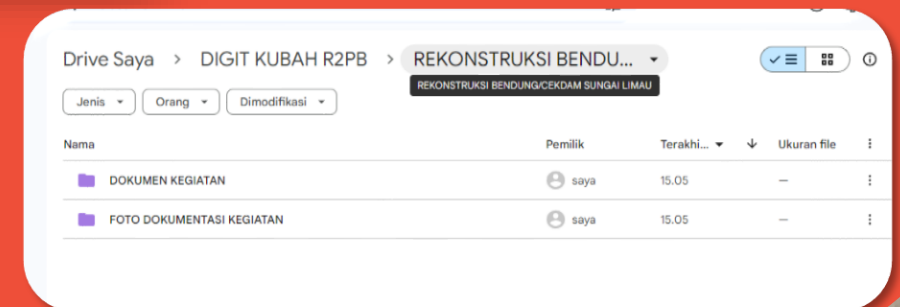
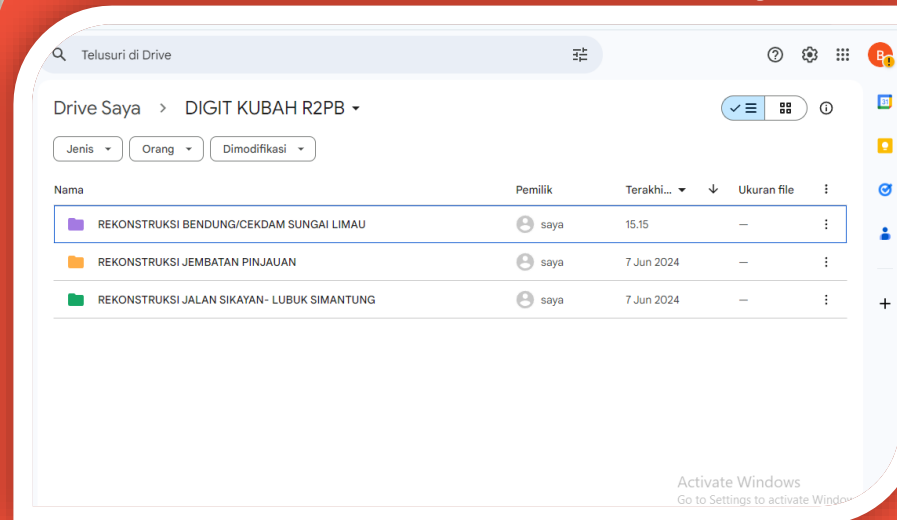
TAHAPAN KEGIATAN

1. Kelompokkan Folder berdasarkan jenis kegiatan rekonstruksi yang dilakukan.
2. Masing – Masing Folder berisikan dokumen kegiatan Hibah dan Dokumentasi berupa foto pekerjaan hibah



OUTPUT

Proses Pengelompokkan Dokumen



CARA SHARING FOLDER PADA GOOGLE DRIVE



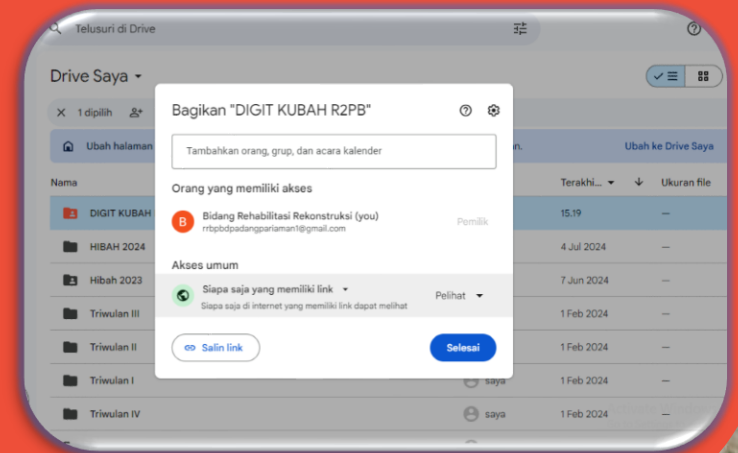
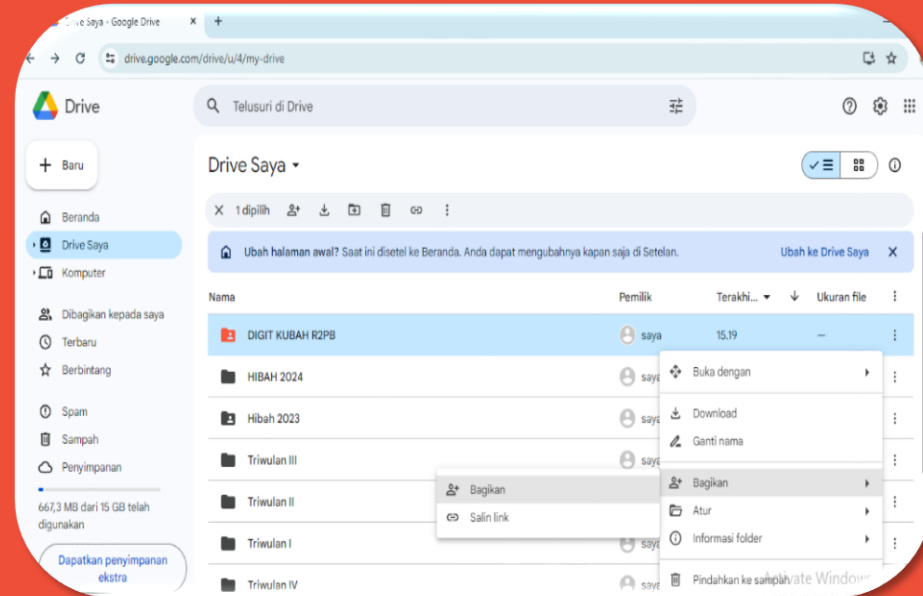
TAHAPAN KEGIATAN

1. Untuk melakukan sharing folder klik kanan folder yang inginkan lalu klik “bagikan”
2. Atur pihak yang dapat melihat dokumen adalah pihak yang memiliki link akses atau pihak yang memiliki alamat email yang sudah ditambahkan



OUTPUT

Proses Pembagian Link Akses





TERIMA KASIH